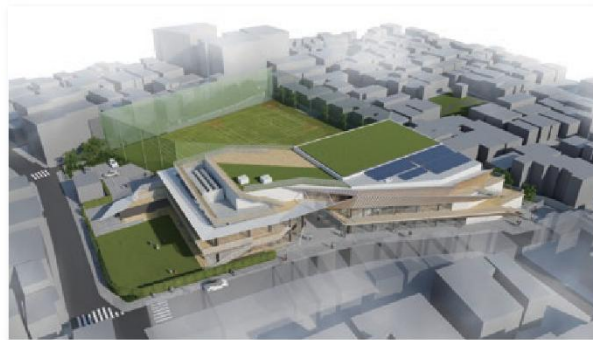


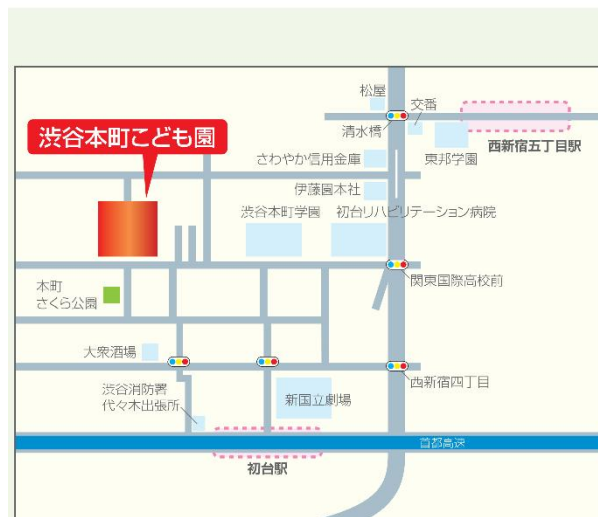
5 利用にあたっての注意事項

- ・ お子さまの健康状態(37.5℃を超える発熱・感染症等)によっては当日お預かり出来ない場合がありますのでご了承ください。
- ・ 利用料は実際の利用時間ではなくご予約いただいた時間分の前払いとなります。
- ・ 利用料は当日、園窓口でお支払いください。お釣りのないようにご用意ください。
※予約時間を超過した場合はその分の利用料を追加でお支払いいただきます。

－メモ－



渋谷本町こども園



〒151-0071 渋谷区本町 4-39-1

TEL.03-6258-4880(一時預かり専用)

FAX.03-6452-6572

お問い合わせ時間 9:30～11:30

13:00～16:00

アクセス

■ 都営大江戸線 西新宿五丁目駅から 徒歩 12 分

■ 京王新線 初台駅から 徒歩 13 分



学校法人 渋谷教育学園

公私連携幼保連携型認定こども園

渋谷本町こども園

一時預かり保育ご案内

一時預かり保育

保護者が冠婚葬祭や育児疲れなどの理由により、家庭での保育が一時的に困難になったときに、お子さまをお預かりします。

対象となるお子さま

渋谷区在住の1、2歳児(3歳児以上は要相談)

1日あたりの一時預かり定員

1、2歳児:3名

利用時間

月～金(土・日・祝祭日、12/29～1/3を除く)

9:00～17:00

利用料

1時間 800円

(裁判員制度による出廷時は全額免除)

給食費 300円(減免なし)

おやつ 60円(減免なし)

保育内容

①保育内容

戸外遊び・自由遊びなど、季節・天候に合わせた保育を行います。

②食事の提供

幼児の預かり時間が、昼食時間(11:30～12:30)、おやつの時間(15:00～15:30)にかかる場合には、施設内で調理する食事、おやつを提供します。

●受付～利用方法(毎月のスケジュール)

1 事前登録会

ご利用にあたって登録会の参加が必要です。毎週水曜日 16:15～こども園で行ないますので電話で登録会のご予約をお願いします。なお事前登録会では詳細の説明、必要書類のお渡し等を行います。
受付:03-6258-4880(一時預かり専用)
平日 9:30～11:30 13:00～16:00

2 予約(翌月1日～31日利用分)

電話予約(仮予約)の上、利用申請書をご提出いただき予約完了となります。

1か月(1日～31日)の利用上限は8回です。

〈仮予約受付期間〉

毎月1日(土・日・祝の場合は翌平日)から利用日の3日前 15:00 まで(平日ベース)

(例)木曜利用:月曜 15:00 まで

月曜利用:前週の水曜 15:00 まで

(いずれも土日祝がある場合はその日を除いて3日前まで)

1. 電話予約(仮予約)

専用電話(03-6258-4880)にて先着順で受付

受付時間:平日 9:30～11:30

13:00～16:00

2. 利用申請書提出

電話での仮予約後、1週間以内(直前の場合は利用予定日の3日前(平日ベース)の15時まで)に園へ提出。(メール・園窓口・FAX可)

3. 予約完了

利用申請書を園が受理した時点で予約完了となります。

3 利用日当日

園入口にて保護者証(事前登録時に手交)を提示後、利用料金を現金にて事務室窓口でお支払いください。(お釣りのないようお願いします)

4 キャンセル

利用予定日の3日前15:00(平日ベース)までに電話連絡にてお申し出ください。なおその後7日以内にキャンセル申請書をご提出ください。(メール・園窓口 FAX 可)
※3日前15:00以降のキャンセルおよび利用時間短縮に関しましてはキャンセル料がかかります。(給食費・おやつ代を含む)
詳細は登録会でお話します。